

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
АУЛА КЫЗЫЛ - ОКТЯБРЬ»
ПРИКАЗ**

09.01.2023 г.

г. Кызыл-Октябрь

№4

*Об организации бесплатного
горячего питания школьников
в 2022-2023 учебном году.*

На основании Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 года №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 г. на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счёт средств Федерального бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание в 2022-2023 учебном году в виде обедов для обучающихся I смены (1, 2, 3, 4 классов) с 09.01.2023 г. (Приложение 1. Списки обучающихся)

2. Назначить ответственным лицом за организацию бесплатного горячего питания школьников и ведение документации по организации школьного питания заместителя директора по УВР начальных классов Тамбиеву Айшат Срапиловну и вменить ей в обязанности:

- В срок до 09.01.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
- Строгое соблюдение норм СанПин при организации питания;
- Доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №2)

4. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путём создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Дотдаевой С.А. – мед. работник.

Джанкезовой Р.Х. – зам. директора по ВР.

5. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на сумму не менее 66,20 рублей с 1-4 класс.

6. Классным руководителям 1-4 классов:

- Обеспечить 100 % охват бесплатным горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приёме пищи.
- Провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию.
- Продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе.
- Организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании». Обязанности зам. директора по УВР начальных классов:
- Заполнение табелей учета посещаемости столовой.

